



Вх. № .....

Остава до ползва ..... дни

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА МГ „АКАД. КИРИЛ ПОПОВ“  
ГР. ПЛОВДИВ

СЪГЛАСУВАЛ:  
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ .....  
СЪГЛАСУВАЛ:  
ЗДУД .....

## ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....  
родител на ....., ученик/чка в ..... клас  
за учебната 2021/2022 г.  
адрес....., тел. ....

**Относно:** отсъствия по уважителни причини до **7 учебни дни** в една учебна година

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

С настоящото заявявам, че детето ми .....,  
ученик/чка в ..... клас за учебната 2021/2022 г. ще отсъства ..... ден/дни, считано от  
..... до ..... по уважителни причини по реда на чл. 62, ал. 1, т. 4, ал. 3 от Наредбата за  
приобщаващото образование и чл. 33 от Правилника за дейността на училището.

Отсъствията се налагат поради .....

(вписват се причините)

Надявам се да приемете посочените причини за основателни и да разрешите отсъствието.

Дата .....

С уважение:.....

/родител/